

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (art. 11 ust. 8) - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej zwanej „Pzp”.

Nazwa nadana zamówieniu:

Dostawa oraz montaż wyposażenia i pomocy dydaktycznych do pracowni elektrycznej, gastronomicznej oraz logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie w ramach projektu „Zawodowcy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działanie 8.6. Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

ul. Łużycka 91

74-100 Gryfino

e-mail: zsp2.gryfino@wp.pl

strona internetowa Zamawiającego: www.zspgryfino.eu

Znak sprawy: ZSP.275.1.2020.MP

Ogłoszenie nr 769201-N-2020 z dnia 30.12.2020 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

ul. Łużycka 91

74-100 Gryfino

tel. (091) 416-25-03 fax (091) 416-25-03 wew.35

adres strony internetowej: www.zspgryfino.eu

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 oraz 2020 r. poz. 1086 ze zm.) zwaną dalej ustawą, wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi oraz w sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - przepisami ustawy Kodeks cywilny.
2. Przedkładając swoją ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki stawiane przez Zamawiającego włącznie ze wszystkimi załącznikami, którym podporządkowane jest niniejsze zamówienie.
3. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków i wymagań zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku procedury postępowania. Jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty (art. 93 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż pomocy dydaktycznych do pracowni elektrycznej, gastronomicznej oraz logistycznej w ramach projektu „Zawodowcy”. Projekt jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działanie 8.6. Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 8 części:
Część nr 1 - Dostawa i montaż stanowiska do badania elementów i układów półprzewodnikowych oraz dostawa i montaż stanowiska do badania prostowników sterowanych do pracowni elektrycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie
Część nr 2 - Dostawa i montaż stanowiska do badania silników oraz dostawa i montaż stanowiska do badania generatora do pracowni elektrycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie



Część nr 3 - Dostawa miernika lub zestawu mierników do pomiaru stanu technicznego sprzętu przenośnego oraz dostawa materiałów do ćwiczeń do pracowni elektrycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

Część nr 4 - Dostawa wyposażenia do pracowni gastronomicznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

Część nr 5 - Dostawa zestawów dydaktycznych do pracowni logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

Część nr 6 - Dostawa oprogramowania pakietu edukacyjnego do pracowni logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

Część nr 7 - Dostawa mebli do pracowni logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

Część nr 8 - Dostawa i montaż sprzętu multimedialnego oraz dostawa pomocy dydaktycznych do pracowni logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

Adres dostawy: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino

3. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

39162110-9	- Sprzęt dydaktyczny
31712110-4	- Elektroniczne układy scalone i mikromoduły
31600000-2	- Sprzęt i aparatura elektryczna
31680000-6	- Elektryczne artykuły i akcesoria
31681000-3	- Akcesoria elektryczne
31682000-0	- Wyroby elektryczne
39160000-1	- Meble szkolne
39162100-6	- Pomoce dydaktyczne
30213100-6	- Komputery przenośne
32322000-6	- Urządzenia multimedialne
39221000-7	- Sprzęt kuchenny
39700000-9	- Sprzęt gospodarstwa domowego

4. Wyposażenie stanowiące przedmiot zamówienia musi być profesjonalne i fabrycznie nowe, należytej jakości, sprawne, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, nieużywane, nie powystawowe. Pod pojęciem fabrycznie nowy Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych, nieotwieranych i fabrycznie zabezpieczonych opakowaniach producenta, np. z widocznym logo, symbolem produktu. Dostarczony sprzęt musi być zgodny z obowiązującymi normami i posiadać wymagane atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów, świadectwa bezpieczeństwa, homologacje, licencje itp. Ponadto musi mieć możliwość dostosowania do pracy dla osób niepełnosprawnych.
5. W przypadku, gdy użyto nazw własnych, znaków towarowych itp. dla przedmiotu zamówienia Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, tj. o porównywalnych parametrach lub wyższych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca, który złoży



ofertę na produkty równoważne musi do oferty załączyć dokładny pis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności. W przypadku złożenia oferty równoważnej (dotyczy również sprzętu wyższej klasy), składający ofertę ma obowiązek wykazania zgodności produktów poprzez porównanie parametrów oferowanych produktów z parametrami przedmiotu zamówienia.

Oferowany przez Wykonawcę sprzęt musi zapewniać racjonalne i efektywne ceny, niezawyżone w stosunku do cen i stawek rynkowych.

6. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:

- a) nie przewiduje się możliwości wypłacania Wykonawcy zaliczki,
- b) przedmiot zamówienia należy dostarczyć pod wskazany adres, w określonym terminie wraz z wyładunkiem na własny koszt i ryzyko, własnymi siłami, w odliczonych ilościach, zgodnie ze SIWZ,
- c) zamówienie obejmuje transport (na koszt i ryzyko Wykonawcy) oraz montaż wszystkich części przez przedstawiciela Dostawcy we wskazanym miejscu, w przypadku, gdy jest niezbędny do uruchomienia,
- d) jeśli elementy dostawy są uszkodzone lub uległy uszkodzeniu podczas transportu lub montażu zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru,
- e) wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania terenu dostawy. Wszystkie zniszczenia w budynku powstałe podczas dostawy lub montażu z winy Wykonawcy będą usuwane przez niego bezpłatnie.
- f) Wykonawca w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu wstępny harmonogram dostawy z podaniem terminu,
- g) Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie dostarczonego wyposażenia do czasu dokonania pisemnego odbioru końcowego (bez uwag) potwierdzonego przez osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego,
- h) atesty potwierdzające wykonanie z materiałów, które nie zagrażają zdrowiu ludzi oraz certyfikaty dopuszczające do użytku w jednostkach oświatowych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu dostawy, co zostanie potwierdzone przez obie strony w protokole zdawczo-odbiorczym.

7. Wymogi dotyczące gwarancji dla przedmiotu zamówienia:

- a) Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji określonego w opisie parametrów na każdą pozycję wyposażenia wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego,
- b) bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego,
- c) warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań, w których wyposażenie zostanie dostarczone (Zamawiający może usunąć opakowania po ich dostarczeniu, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony sprzęt mimo braku opakowań będzie podlegał usłudze gwarancyjnej),

- d) Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę,
- e) Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez przedstawiciela Zamawiającego usterek,
- f) gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z określeniem minimalnych wymogów co do rodzaju i ilości wyposażenia, jak również wymagań technicznych i jakościowych znajduje się w załącznikach nr 1a-1h do SIWZ.

8. Zakres zamówienia:

Sprzęt do pracowni elektrycznej:

- stanowisko do badania elementów i układów półprzewodnikowych – 1 szt.
- stanowisko do badania prostowników sterowanych – 1 szt.
- stanowisko do badania silników – 1 szt.
- stanowisko do badania generatora – 1 szt.
- miernik lub zestaw mierników do pomiaru stanu technicznego sprzętu przenośnego – 1 szt.
- materiały do ćwiczeń – 2 zestawy,

Sprzęt do pracowni gastronomicznej:

- waga kuchenna – 4 szt.
- zestaw patelni z powłoką titanium – 4 zestawy,
- zestaw garnków – 2 zestawy,
- grill elektryczny – 1 szt.
- robot planetarny – 2 szt.
- blender – 2 szt.
- mikser ręczny – 2 szt.
- warnik – 1 szt.
- zestaw cukierniczy do dekoracji ciast i tortów – 1 zestaw,
- noże kuchenne w bloku – 4 zestawy,
- maszynka cukiernicza do ciastek – 1 szt.
- elektryczny wypiekacz do orzeszków – 1 szt.
- czajnik elektryczny - 1 szt.
- naświetlacz bakteriobójczy – 1 szt.
- regał magazynowy wolnostojący – 1 szt.
- wózek kelnerski – 1 szt.
- zestaw desek do kojenia ze stojakiem – 4 zestawy,
- stolnica elastyczna plastikowa – 8 szt.
- stojak obrotowy na przyprawy – 4 zestawy,
- słoik na przyprawy z wielofunkcyjnym wieczkiem - 48 szt.
- sito zestali nierdzewnej – 8 szt.
- patelnia typu WOK – 2 szt.
- elektryczna patelnia uniwersalna - 2 szt.
- elektryczny otwieracz do puszek i butelek – 2 szt.
- diamentowa elektryczna ostrzałka do noży – 2 szt.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Sprzęt oraz wyposażenie do pracowni logistycznej:

- zestaw dydaktyczny (zestaw samochodowy) – 1 zestaw
- zestaw dydaktyczny (zestaw z ładunkami) – 6 zestawów
- Incoterms 2010 w praktyce. Omówienie z zadaniami. Praca z zestawem kart – 25 zestawów
- Logistyczny pakiet edukacyjny oferta dla szkół (licencja wieczysta, roczna gwarancja – ilość licencji w pakiecie 16 szt.) – 1 szt.
- stolik uczniowski pojedynczy – 16 szt.
- krzesło uczniowskie – 16 szt.
- komputer przenośny - 1 szt.
- projektor multimedialny - 1 szt.
- ekran projekcyjny elektryczny – 1 szt.
- plansze logistyka – 1 zestaw

IV. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

V. Składanie ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części, z zastrzeżeniem możliwości złożenia tylko jednej oferty na każdą część zamówienia. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień do niniejszego postępowania, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

VII. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 Pzp. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

VIII. Informacje dotyczące walut obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w obcych walutach.

IX. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



X. Termin wykonania zamówienia

Maksymalny termin wykonania zamówienia dla poszczególnych części:

Część nr 1 - Dostawa stanowiska do badania elementów i układów półprzewodnikowych oraz dostawa stanowiska do badania prostowników sterowanych do pracowni elektrycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie - 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Termin podpisania umowy przypada na 6 dzień po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Część nr 2 - Dostawa stanowiska do badania silników oraz stanowisko do badania generatora do pracowni elektrycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie - 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Termin podpisania umowy przypada na 6 dzień po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Część nr 3 - Dostawa miernika lub zestawu mierników do pomiaru stanu technicznego sprzętu przenośnego oraz dostawa materiałów do ćwiczeń do pracowni elektrycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie- 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Termin podpisania umowy przypada na 6 dzień po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Część nr 4 - Dostawa wyposażenia do pracowni gastronomicznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie – 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Termin podpisania umowy przypada na 6 dzień po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Część nr 5 - Dostawa zestawów dydaktycznych do pracowni logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie - 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Termin podpisania umowy przypada na 6 dzień po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Część nr 6 - Dostawa oprogramowania pakietu edukacyjnego do pracowni logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie - 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Termin podpisania umowy przypada na 6 dzień po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Część nr 7 - Dostawa mebli do pracowni logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie - 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Termin podpisania umowy przypada na 6 dzień po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Część nr 8 - Dostawa sprzętu multimedialnego oraz pomocy dydaktycznych do pracowni logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie - 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Termin podpisania umowy przypada na 6 dzień po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

W części nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie zgodnym z deklaracją zawartą w formularzu ofertowym.

XI. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawca, który:
 - a) **nie podlega wykluczeniu** z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 **pkt 12-23** ustawy Pzp,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. **Warunki udziału w postępowaniu:**
 - 2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki w postępowaniu**, o których mowa w **art. 22 ust. 1 b Pzp**, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału w postępowaniu
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej: Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału w postępowaniu
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału w postępowaniu
 - 2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
 - 2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 2.6. Określenie warunków udziału w postępowaniu:
 - 2.6.1. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2.1. lit a), b), c) SIWZ.
3. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 3.1 wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia,
 - 3.2 wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1444, 1517) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769),
 - 3.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo



- komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w części XI pkt 3, ppkt 3.2. SIWZ,
- 3.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należitych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 3.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 3.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 3.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 3.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 3.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 3.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855, Dz.U. z 2016 r. poz. 437 i 544 oraz Dz.U. z 2020 r., poz. 358),
 - 3.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 3.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), złożyli odrębne oferty, ofert częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:
- 4.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego



upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 4.2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 4.3. Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Pzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp – chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu
- 4.4. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4.5. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 4.6. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 4.5;
- 4.7. Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszenie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 4.8. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiające jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

XII Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1.1 Wykonawca dołącza do oferty **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich** (wg wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ). Oświadczenie musi być złożone w oryginale. W przypadku składania ofert wspólnej oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 1.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów: **aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 Pzp (wg wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ). Oświadczenie musi być złożone w oryginale. W przypadku składania ofert wspólnej oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 1.3 Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu dostawy i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art., 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 1.4 Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zda pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 1.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

- 1.6 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.1.
- 1.7 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 1.8 Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie tj. Dz. U. z 2014 poz. 164 z późn. zm.).

2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- 2.1 **UWAGA! Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie internetowej informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.**
- 2.2 Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.3 W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
- 2.4 Ww. oświadczenie winno być złożone w oryginale.
- 2.5 Oświadczenie winno być złożone na adres Zamawiającego: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino.
- 2.6 Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej, na której była zamieszczona SIWZ i załączniki, wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 składane na wezwanie Zamawiającego:

- 3.1 Zamawiający, wezwie do złożenia następujących dokumentów:
 - a. potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Chyba, że Wykonawca wskaże dostępność tego dokumentu w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych i Zamawiający może pobrać go samodzielnie z tej bazy danych;
- 3.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

4. Inne dokumenty:

- 4.1 Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2a-2h do SIWZ.
- 4.2 Oświadczenie dotyczące niezalegania z opłacaniem podatków i opłat lokalnych stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ.
- 4.3 Oświadczenie dotyczące zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ.
- 4.4 Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia stanowiące załącznik nr 8 do SIWZ.

UWAGA! Każdy Wykonawca, który złożył ofertę, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą lub wykonawcami, którzy złożyli oferty nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informację należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

5. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty

- 5.1 Do ofert wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 5.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
- 5.3 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 5.4 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 5.5 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 5.6 Dokumenty o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 5.7 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.8 **Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w wersji papierowej, własnoręcznym podpisem.**
- 5.9 Zmawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 5.10 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.11 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia o którym mowa w pkt. 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.12 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.13 Zamawiający wzywa w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz braku podstaw wykluczenia – wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
- 5.14 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 5.15 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5.16 **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty, oświadczeń i dokumentów jedynie w formie pisemnej.**

5.A. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino
- Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie jest Pani Katarzyna Misiewicz – Staszak: tel. 505-791-884, e-mail: k.staszak@rachmedia.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę oraz montaż pomocy dydaktycznych do pracowni elektrycznej, gastronomicznej oraz logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie w ramach projektu „Zawodowcy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działanie 8.6. Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:



- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Części VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp), dla których w ustawie Pzp przewidziane wyłącznie formę pisemną.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę. Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. **Poprzez przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający rozumie, tylko i wyłącznie przekazanie skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.**
7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
 - b. pisemnie na adres: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino**
 - c. faksem pod numer: **91 416 25 03 wew. 35**
 - d. pocztą elektroniczną na adres: biuroprojektuzsp2@wp.pl
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) Marcin Para - mail: biuroprojektuzsp2@wp.pl
 - b) Marta Pazik - mail: martapazik@onet.pl
9. Zamawiający **nie dopuszcza** porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
10. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający prowadząc postępowanie, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu.

XIV Opis sposobu udzielenia wyjaśnień treści SIWZ:

1. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt. 3 Pzp pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
3. O każdej dokonanej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4. Zamawiający niezwłocznie odpowie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treści pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców.
8. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ zgodnie z art. 38 Pzp.

XV Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Na podstawie art. 89 ust.1 pkt 7 a Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art.85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



XVII Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ.
5. Wzór formularza oferty stanowią **Załączniki nr 2a-2h do SIWZ**.
6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy/
7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa pełnomocnictwo.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach – przed jej złożeniem – poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę

.....

Tel/fax Wykonawcy

Adres e-mail wykonawcy.....

Zamawiający:

**Zespół Szkół Ponadpodstawowych
ul. Łużycka 91
74-100 Gryfino**

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na „Dostawę oraz montaż wyposażenia i pomocy dydaktycznych do pracowni elektrycznej, gastronomicznej oraz logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie w ramach projektu „Zawodowcy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działanie 8.6. Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.”

Oznaczenie sprawy ZSP.275.1.2020.MP

Nie otwierać przed upływem otwarcia ofert.

14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W przypadku wycofania ofert, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „Dostawę oraz montaż wyposażenia i pomocy dydaktycznych do pracowni elektrycznej, gastronomicznej oraz logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie w ramach projektu „Zawodowcy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działanie 8.6. Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.”

Oznaczenie sprawy ZSP.275.1.2020.MP

Nie otwierać przed upływem otwarcia ofert.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie ofert wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „Dostawę oraz montaż wyposażenia i pomocy dydaktycznych do pracowni elektrycznej, gastronomicznej oraz logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie w ramach projektu „Zawodowcy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działanie 8.6. Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.”

Oznaczenie sprawy ZSP.275.1.2020.MP

Nie otwierać przed upływem otwarcia ofert.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

17. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
18. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ustawy z dnia 14 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieoznaczenie części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, by stosowne zastrzeżenie Wykonawca złożył na formularzu ofertowym lub w samej ofercie, w sposób nie budzący wątpliwości.



19. Nie ujawnia się tajemnicy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Zgodnie z art. 86 ust. 4 PZP **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu dostawy i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**
20. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
21. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub nieskutecznego zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

XVIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 1.1 Miejsce składania ofert: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino**
- 1.2 Termin składania ofert: **do dnia 18.01.2021 r., do godz. 12⁰⁰**

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

- 2.1 Miejsce otwarcia ofert: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino, pokój nr 17**
- 2.2 Termin otwarcia ofert: **18.01.2021 r., o godz. 12³⁰**
- 2.3 Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy Pzp.
- 2.4 Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem złożenia.
- 2.5 Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena wpisana słownie.
- 2.6 Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.
- 2.7 Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.
- 2.8 Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu dostawy i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 2.9 W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.



XIX Opis sposobu obliczania ceny

1. Opis sposobu obliczenia ceny określają formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 2a-2h do SIWZ**.
2. Cenę należy wyliczyć na podstawie wszystkich dostarczonych do SIWZ dokumentów.
3. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej.
4. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018, poz. 1986) poprawi w ofercie: omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Ustalona cena (zaokrąglona do 1 grosza) podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym jest wyrażona w pieniądzu łącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT), wartością wszystkich prac i innych świadczeń niezbędnych dla realizacji zamówienia zgodnie z dokumentacją zawartą w niniejszej SIWZ, wymaganiami technicznymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami wzoru umowy. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
7. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
8. Cenę należy podać zgodnie z formularzem ofertowym będącym **załącznikiem nr 2a-2h do SIWZ**.
9. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XX Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Część nr 1-8

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium termin dostawy.
2. **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:**

Lp.	Rodzaj kryterium	Waga
1	Cena oferty brutto	60
2	Termin dostawy	40



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



RAZEM	100
--------------	------------

Kryterium 1 – cena oferty brutto – 60% (K1)

Porównanie cen ofertowych złożonych ofert będzie dokonane wg poniższego wzoru:

$$\text{CENA (K1)} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena obliczanej oferty}} \times 60$$

Ocena w tym kryterium na podstawie ceny oferty brutto.

Ilość punktów wyliczona będzie z wykorzystaniem powyższego wzoru.

Kryterium 2 – termin dostawy – 60% (K2)

Porównanie cen ofertowych złożonych ofert będzie dokonane wg poniższego wzoru:

$$\text{TERMIN DOSTAWY (K2)} = \frac{\text{najkrótszy termin dostawy spośród złożonych ofert}}{\text{termin dostawy obliczanej oferty}} \times 40$$

Ocena na podstawie **zadeklarowanego oświadczenia Wykonawcy, zawartego w formularzu ofertowym w wyodrębnionej rubryce dla każdej części osobno.**

Sposób obliczania punktów i oceny dla kryterium 2:

Część nr 1 i część nr 2

Wykonawca nie deklaruje określonego terminu stosownie do części zamówienia lub deklaruje jego wykonanie w terminie maksymalnie 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia w maksymalnie określonym terminie)	0 pkt.
Wykonawca deklaruje krótszy od maksymalnego termin dostawy i określa poprzez wpisanie w formularzu ofertowym liczbę dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy na kompleksową dostawę przedmiotu zamówienia stosownie do części zamówienia (nie krótszy niż 7 dni kalendarzowy i nie dłuższy niż 89 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy)–maksymalnie	40 pkt.
W przypadku gdy Wykonawca deklaruje krótszy od minimalnego termin dostawy (tj. od 1 do 6 dni kalendarzowych) Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)	-



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Część nr 3, część nr 5, część nr 6 i część nr 8

Wykonawca nie deklaruje określonego terminu stosownie do części zamówienia lub deklaruje jego wykonanie w terminie maksymalnie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia w maksymalnie określonym terminie)	0 pkt.
Wykonawca deklaruje krótszy od maksymalnego termin dostawy i określa poprzez wpisanie w formularzu ofertowym liczbę dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy na kompleksową dostawę przedmiotu zamówienia stosownie do części zamówienia (nie krótszy niż 7 dni kalendarzowy i nie dłuższy niż 29 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy)–maksymalnie	40 pkt.
W przypadku gdy Wykonawca deklaruje krótszy od minimalnego termin dostawy (tj. od 1 do 6 dni kalendarzowych) Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)	-

Część nr 4 i część nr 7

Wykonawca nie deklaruje określonego terminu stosownie do części zamówienia lub deklaruje jego wykonanie w terminie maksymalnie 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia w maksymalnie określonym terminie)	0 pkt.
Wykonawca deklaruje krótszy od maksymalnego termin dostawy i określa poprzez wpisanie w formularzu ofertowym liczbę dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy na kompleksową dostawę przedmiotu zamówienia stosownie do części zamówienia (nie krótszy niż 7 dni kalendarzowy i nie dłuższy niż 59 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy)–maksymalnie	40 pkt.
W przypadku gdy Wykonawca deklaruje krótszy od minimalnego termin dostawy (tj. od 1 do 6 dni kalendarzowych) Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)	-

SPOSÓB OCENY OFERT:

Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą. Ocena ogólna poszczególnych ofert dla każdej części dokonywana będzie w oparciu o poniższy wzór:

$$O = K1 + K2$$

gdzie:

O – oznacza łączną ocenę, jako sumę punktów w poszczególnych kryteriach

K1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

K2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”



3. Badanie ofert zostanie przeprowadzone przez powołaną zarządzeniem dyrektora Komisję do przeprowadzenia oceny złożonych oferty.
4. Komisja przetargowa oceni oferty złożone w odpowiedzi na niniejsze zamówienie w oparciu o ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w treści oferty, informując o tym Wykonawcę,
6. Informacje o wyborze Wykonawcy Zamawiający umieści w Biuletynie Informacji Publicznej Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie.
7. Ofert oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi łącznie 100 pkt.
8. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą ilość punktów, obliczona wg powyższego wzoru, zostanie uznana za najkorzystniejszą (przedstawiającą najkorzystniejszy bilans oceny z tytułu określonych kryteriów).
9. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. (art. 91 ust. 4 Pzp)
10. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z przepisami określonymi w art. 87 ustawy Pzp. O poprawieniu omyłek Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
12. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień i złożenia dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XXI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do ofert.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy.
3. Wykonawcy występujący wspólnie winni, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),

wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

4. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

XXII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiającym wymaga od wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 10a-10h do SIWZ.
2. Nie dopuszcza się jakichkolwiek zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy z zastrzeżeniem poniżej wyodrębnionych zdarzeń.
3. W przypadku zdarzeń losowych oraz szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w zakresie:
 - 1) mającym wpływ na realizację umowy dotyczącym powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) zmiany w nazwie, oznaczeniu, siedzibie Odbiorcy lub Dostawcy dokonanej w trakcie trwania umowy,
 - 3) Zamawiający przewiduje zmiany w zapisach umowy dotyczące terminów realizacji oraz wartości umowy w formie aneksu w przypadku zmian we wniosku aplikacyjnym oraz umowie o dofinansowanie projektu nr RPZP.08.06.00-32-K017/20-00 „Zawodowcy”, które wprowadzi Instytucja Pośrednicząca (IP), niemożliwych do przewidzenia na etapie opracowywania SIWZ, a które to będą wywoływały konieczność zmiany zapisów umowy.
 - 4) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy.
 - 5) w przypadku zmian stawki podatku VAT, w trakcie realizacji umowy wysokość wynagrodzenia netto określonego w §2 ust. 1 nie ulegnie zmianie.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XXIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;



- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowalnego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. **Sprawy wniesienia odwołania i skargi regulują przepisy art. 179-198g Pzp.**

XXV Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

XXVI Wykaz załączników do SIWZ

Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Załącznik nr 1a-1h | Szczegółowy Opis Przedmiotu (część nr 1-8 zamówienia) |
| 2. Załącznik nr 2a-2h | Formularz Ofertowy (część nr 1-8 zamówienia) |
| 3. Załącznik nr 3 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| 4. Załącznik nr 4 | Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej |
| 5. Załącznik nr 5 | Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania |
| 6. Załącznik nr 6 | Oświadczenie dot. niezalegania z opłacaniem podatków i opłat lokalnych |
| 7. Załącznik nr 7 | Oświadczenie dot. zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne |
| 8. Załącznik nr 8 | Oświadczenie o zamiarze powierzenia części zamówienia podwykonawcy |
| 9. Załącznik nr 9 | Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia |
| 10. Załącznik nr 10a-10h | Projekt umowy (część nr 1-8 zamówienia) |
| 11. Załącznik nr 11a-11h | Protokół odbioru (część nr 1-8 zamówienia) |

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

.....