

## Ogłoszenie o zamówieniu

**Znak sprawy:** ZSP.261.11.2025.MP

### **I Przedmiot zamówienia**

Zakup, dostawa, instalacja drukarki atramentowej, czytnika kodów kreskowych oraz drukarki kodów kreskowych do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie.

Zakres rzeczowy został określony w Charakterystyce przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu oraz w Projekcie umowy stanowiący załącznik nr 8 do Ogłoszenia, które stanowią integralną część Ogłoszenia.

Nazwy i kody przedmiotu zamówienia zgodne ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:

30232150-0: Drukarki atramentowe

30216130-6: Czytniki kodu kreskowego

30174000-9: Maszyny produkujące etykiety

Wyposażenie stanowiące przedmiot zamówienia musi być profesjonalne i fabrycznie nowe, należytej jakości, sprawne, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, nie używane, nie powystawowe. Pod pojęciem fabrycznie nowy Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladu uszkodzenia.

Dostarczony produkt musi zawierać wszystkie części niezbędne do funkcjonowania i montażu. Dostarczone wyposażenie musi być zgodne z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i posiadać wymagane atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów, świadectwa bezpieczeństwa, homologacje itp.

### **II Nazwa i adres zamawiającego:**

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

ul. Łużycka 91

74-100 Gryfino

**III Termin realizacji zamówienia:** do 19 grudnia 2025 roku

### **IV Adres, pod którym można uzyskać informacje:**

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

ul. Łużycka 91

74-100 Gryfino

**V Pracownik uprawniony do kontaktów:** Marta Pazik

**Tel. :** 91 4162503 wew. 36 **godzina:** 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>

## VI Opis przygotowania oferty.

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać Charakterystyce przedmiotu zamówienia.
5. Wzór formularza oferty stanowią **Załączniki nr 2 do Ogłoszenia**.
6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą składa pełnomocnictwo.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach – przed jej złożeniem – poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę

.....

Tel/fax Wykonawcy .....

Adres e-mail wykonawcy.....

Zamawiający:

**Zespół Szkół Ponadpodstawowych  
ul. Łużycka 91  
74-100 Gryfino**

Oferta złożona w postępowaniu na zakup, dostawę, instalację drukarki atramentowej, czytnika kodów kreskowych oraz drukarki kodów kreskowych do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie.

**Oznaczenie sprawy ZSP.261.11.2025.MP**

Nie otwierać przed upływem otwarcia ofert.

## VI Miejsce i termin składania ofert:

**Miejsce składania ofert:** Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino

**Termin składania ofert:** do dnia 9 grudnia 2025 roku godz. 10<sup>00</sup>

## VII Miejsce i termin otwarcia ofert:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie

ul. Łużycka 91

74-100 Gryfino

## VIII Warunki uczestnictwa:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, który:

- 1) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. Dokumentem potwierdzającym spełnianie powyższego warunku jest złożenie **aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
- 4) oferują przedmiot zamówienia o parametrach równoważnych lub wyższych niż wymagane przez zamawiającego.

Potwierdzenie spełniania tych warunków przez wykonawcę nastąpi poprzez złożenie stosownych oświadczeń i dokumentów wymienionych w dokumentacji postępowania.

## IX Wykaz dokumentów składanych wraz z ofertą

<b>Oświadczenie woli (oferta) - oświadczenia, dokumenty składane wraz z ofertą:</b>	
1.	Oferta zgodna z załączonym drukiem „Formularz oferty” – Załącznik nr 2 do Zapytania.
2.	Dokumenty z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy w szczególności: 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów określonych w pkt. 1)
3.	Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
4.	Podpisane oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
5.	Podpisane oświadczenie o niezaleganiu z opłatami – Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.
6.	Podpisane oświadczenie o braku powiązania z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo - Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.
7.	Podpisane oświadczenie dot. zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – załącznik nr 7 do Ogłoszenia.
8.	<b>Specyfikacja techniczna sprzętu wykazanego w Formularzu ofertowym</b>

**X Termin związania ofertą** - 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

**XI Kryteria oceny ofert:**

Najniższa cena zamówienia brutto – znaczenie 100%

**XII** W prowadzonej procedurze nie jest wymagane wniesienie wadium.

Maciej Puzik  
Dyrektor  
Zespołu Szkół Ponadpodstawowych  
w Gryfinie