

Ogłoszenie o zamówieniu
na „Realizację kursu na prawo jazdy kategorii B, w ramach programu nauczania dla
uczniów Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie”

Znak sprawy: ZSP.261.2.2025.MP

I Nazwa i adres zamawiającego:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie
ul. Łużycka 91
74-100 Gryfino

II Nazwa i rodzaj zamówienia:

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320) – wartość zamówienia nie przekracza 130 000,00 zł. (art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych).

III Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja kursu na prawo jazdy kategorii B w ramach programu nauczania dla **24 uczniów** Branżowej Szkoły I Stopnia im Bohaterów Powstania Warszawskiego w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie (osoby skierowane na kurs wskaże imiennie Zamawiający), w terminie luty 2025 r. – maj 2025 r.
2. Liczba godzin kursu dla jednej osoby: 30 godzin szkolenia praktycznego oraz 30 godzin zajęć praktycznych dla każdego uczestnika (1 godzina szkolenia teoretycznego wynosi 45 minut, natomiast praktycznego – 60 minut).
3. Godziny realizacji zajęć zostaną dostosowane do możliwości uczniów.
4. Miejsce realizacji zajęć praktycznych: Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki lokalowe, plac manewrowy i wyposażenie dydaktyczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 czerwca 2019 roku w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. z 2021 r., poz. 1426).
5. Wykonawca zapewnia przeprowadzenie zajęć teoretycznych na terenie miasta Gryfino. Natomiast część praktyczna winna być przeprowadzona w miejscu zdawania egzaminu państwowego.
6. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przeprowadzenia egzaminu wewnętrznego teoretycznego i praktycznego,
 - b) wydania każdemu uczniowi kursu, który uzyska pozytywny wynik egzaminu wewnętrznego teoretycznego i praktycznego zaświadczenia o ukończeniu kursu oraz wydania każdemu uczniowi dokumentu uprawniającego do przystąpienia do egzaminu państwowego.
7. Wykonawca prowadzi pełną dokumentację realizowanych form wsparcia. Wykonawca

zobowiązuje się do dostarczenia wszystkich list obecności, dzienników zajęć, kart czasu pracy i innych dokumentów związanych z realizacją usługi, o które zwróci się Zamawiający, niezwłocznie po zakończeniu zajęć.

8. Zamawiający wymaga, aby zajęcia praktyczne zorganizowane w dniach nauki szkolnej odbywały się w godzinach niekolidujących ze szkolnym planem lekcji. Dаты i godziny realizacji zajęć praktycznych Wykonawca ustali indywidualnie z uczniami.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zleconą usługę osobiście, bez powierzania zadań osobom trzecim.
10. Program szkolenia powinien być zgodny z przepisami obowiązującego prawa.

IV Wykonawca dodatkowo powinien spełniać następujące kryteria:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
2. Dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj., pojazdem do prowadzenia zajęć praktycznych kursów prawa jazdy kategorii B spełniających wymogi bezpieczeństwa jazdy i przystosowanym do nauki jazdy.
3. Zaświadczenie o wpisie instytucji szkoleniowej do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
4. Zaświadczenie właściwego Starosty o wpisie do rejestru ośrodków szkolenia kierowców w zakresie kategorii B.
5. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie.
6. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. Nie może być powiązany kapitałowo z Zamawiającym.

V Termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: luty 2025 r.

Zakończenie: 31 maja 2025 r.

VI Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, formie pisemnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta musi być podpisana przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawców wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa. Jeśli oferta zostanie podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu

- do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj. pojazdem do prowadzenia zajęć praktycznych kursów prawa jazdy kategorii B spełniających wymogi bezpieczeństwa jazdy i przystosowanym do nauki jazdy,
 - c) oświadczenie o niezaleganiu z opłatami – załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu,
 - d) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę niezależnie od wyniku postępowania.
 5. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 28 stycznia 2025 r. do godz. 10⁰⁰ w budynku Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie przy ul. Łużyckiej 91, 74-100 Gryfino, w sekretariacie dyrektora pok. 18. Ofertę przesłaną pocztą bądź kurierem uważa się za złożoną w terminie, jeśli znajdzie się w siedzibie Zamawiającego do terminu składania ofert. Zamawiający dopuszcza składanie oferty również w postaci elektronicznej w formie dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź w formie skanu podpisanej oferty na adres e-mail: martapazik@onet.pl.
 6. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

VII Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino w dniu 28 stycznia 2025 roku o godz. 10³⁰.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII Kryterium wyboru oferty – cena 100%.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego i uzyskała największą ilość punktów. W przypadku, gdy Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

IX Sposób obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu ofertowym należy przedstawić cenę ofertową netto oraz brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz cenę ofertową netto i brutto za 1 kurs przedmiotu zamówienia.

W kryterium cena, oferty otrzymają ilość punktów obliczona wg wzoru:

CENA OFERTY BRUTTO – 100%

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

$$C_{nr} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - oznacza łączną liczbę punktów przyznanych badanej ofercie

nr - numer oferty

C_n - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej

C_b - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty

Kryterium cena będzie obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Wartość ceną należy podać w złotych polskich, cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną oraz zawierać wszystkie koszty.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

X Wskazanie przesłanek odrzucenia oferty

Oferta podlega odrzuceniu gdy:

1. Treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
2. Zostanie złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy zadań określonych w ogłoszeniu.
3. Została złożona po terminie składania ofert określonym w ogłoszeniu.

XI Informacje o formalnościach

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy w ciągu 7 dni.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury, przelewem na konto Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo do zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty.

XII Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
2. Cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza

przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XIII Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w przedmiotowej sprawie jest kierownik zespołu ds. administracyjno-ekonomicznych Pani Marta Pazik, tel. 91/416 25 03 wew. 36.

Pytania można również kierować na adres: martapazik@onet.pl

XIV Termin związania ofertą- 30 dni ni od dnia upływu terminu składania ofert.

XV Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino
- Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie jest Pani Katarzyna Misiewicz – Staszak: tel. 505-791-884, e-mail: k.staszak@rachmedia.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę oraz montaż pomocy dydaktycznych do pracowni elektrycznej, gastronomicznej oraz logistycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie w ramach projektu „Zawodowcy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działanie 8.6. Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Maciej Puzik
Dyrektor
Zespołu Szkół Ponadpodstawowych
w Gryfinie

W załączeniu:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Formularz ofertowy | - zał. nr 1 |
| 2. Oświadczenie o niezaleganiu z opłatami | - zał. nr 2 |
| 3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych | - zał. nr 3 |
| 4. Wzór umowy | - zał. nr 4 |